

## CARA BAYAR DAFTAR ULANG

1. MENGGUNAKAN ATM BANK LAIN (BRI, BNI, BPD, BCA, MANDIRI)
  - Pilih menu transfer antar Bank
  - Masukkan 4519009118xxxxxxxx
  - Xxxxxxxx = Nomor Induk Mahasiswa (NIM)
  - Jika benar akan keluar nama anda dan tarif UKT anda yang ditambah Rp. 2.000,-
  - CONTOH Nominal tarif UKT anda + Rp. 2.000. (UKT Rp. 2.000.000 + Rp. 2.000 = Rp. 2.002.000)
  - Ketik Rp. 2.002.000,-
  
2. MENGGUNAKAN MOBILE BANKING BANK LAIN (BRI, BNI, BPD, BCA, MANDIRI)
  - Pilih menu Transfer antar Bank
  - Masukkan tujuan Bank Transfer = BSM (Bank Syariah Mandiri)
  - Masukkan 9009118xxxxxxxx
  - Xxxxxxxx = Nomor Induk Mahasiswa (NIM)
  - Jika benar akan keluar nama anda dan tarif UKT anda yang ditambah Rp. 2.000,-
  - CONTOH Nominal tarif UKT anda + Rp. 2.000. ( UKT Rp. 2.000.000 + Rp. 2.000 = Rp. 2.002.000)
  
3. MENGGUNAKAN ATM BANK BSM (BANK SYARIAH MANDIRI)
  - Pilih Menu Pembayaran
  - Akademik
  - Ketik 9118xxxxxxxx
  - Xxxxxxxx = Nomor Induk Mahasiswa (NIM)
  - Jika benar akan keluar nama anda dan tarif UKT anda yang ditambah Rp. 2.000,-
  - CONTOH Nominal tarif UKT anda + Rp. 2.000. ( UKT Rp. 2.000.000 + Rp. 2.000 = Rp. 2.002.000)
  
4. MENGGUNAKAN MOBILE BANKING BANK BSM (BANK SYARIAH MANDIRI)
  - Pilih Menu Pembayaran
  - Akademik
  - Ketik 9118
  - Ketik Nomor Induk Mahasiswa (NIM)
  - Jika benar akan keluar nama anda dan tarif UKT anda yang ditambah Rp. 2.000,-
  - CONTOH Nominal tarif UKT anda + Rp. 2.000. ( UKT Rp. 2.000.000 + Rp. 2.000 = Rp. 2.002.000)